

L'Asbl La Maison Rue Verte (Maison d'accueil pour femmes et enfants) engage un/une **coordinateur/trice** pour ses deux **Maisons Communales d'Accueil de l'Enfance** (accueil en journée des enfants de 3 mois à 3 ans ; capacité totale de 35 enfants).

Conditions

- Être dans les conditions pour occuper un poste ACS (habiter Bruxelles et compter au moins un jour de chômage complet indemnisé).
- Être en possession d'un diplôme de l'enseignement supérieur de type court ou long, à orientation psycho-pédagogique, de santé ou sociale ; conformément à la réglementation ONE :
 - Bachelier en science psychologie et de l'éducation
 - Bachelier d'assistant en psychologie
 - Bachelier d'assistant social
 - Bachelier d'infirmier responsable de soins généraux
 - Bachelier en psychomotricité
 - Bachelier d'éducateur spécialisé
 - Bachelier d'instituteur pré-scolaire
 - Bachelier de sage-femme

Tâches

- **Gestion administrative, logistique et financière** : travail administratif lié aux exigences des différents pouvoirs subsidiaires ; aménagements des locaux d'accueil.
- **Gestion des ressources humaines** : coordination de l'équipe, responsable de la gestion quotidienne du travail et de la mise en pratique du projet pédagogique, animation des réunions.
- **Accueil des parents** et gestion des demandes d'accueil.
- **Rédaction** de différents documents en lien avec le projet et des rapports d'activités
- Travail en partenariat avec les associations du quartier et représentation auprès du secteur de l'Enfance. Participation au CA et à l'AG de l'Asbl.

Le tout en étroite collaboration avec la directrice de l'Asbl, la gestionnaire des dossiers du personnel et de l'équipe d'encadrement des MCAE (secrétaire, psychologue et psychomotricienne).

Compétences et qualités requises

- Intégrité, assertivité, respect, et ouverture d'esprit (multiculturalisme).
- Esprit d'initiative, créativité, sens de l'organisation.
- Capacités de gestion d'équipe, de projets et de conflits.
- Capacité à gérer son temps, les priorités et résistance au stress.
- Bonne maîtrise de la communication orale et écrite.
- Expérience et connaissance des spécificités du secteur de la Petite Enfance et de l'Immigration.

Infos pratiques

- Les candidatures (CV + lettre de motivation) sont à envoyer à la directrice Maud Devroey à info@lamaisonrueverte.be au plus tard le 05/07.
- L'entrée en fonction est prévue en septembre 2021.
- Poste à pourvoir : CDI, temps plein 37h, poste varié avec une équipe pluridisciplinaire et multiculturelle.
- Barème de la commission paritaire 319.02