

CDI 38h/sem.
(entrée en
fonction en
octobre 2021)



St-Gilles

Validité : 27/09/2021



Deborah Salemi - Conseillère en sélection - 02/542.13.01



Votre environnement de travail

Le service Contrôle des Liquidations (SCL), au sein de la direction Finances, Budget & Comptabilités (DFBC) de l'ONE, est constitué de la cellule facturation fournisseur (CFF) et de la cellule coordination et contrôle (CCC). Ce service réceptionne les factures fournisseurs et s'assure du suivi de tous les documents nécessaires à la constitution des dossiers de liquidation des factures. Il contrôle la régularité et l'exactitude des pièces du dossier pour en permettre la mise en liquidation. Diverses tâches liées aux dossiers de liquidation (ex. la TVA intracommunautaire) sont également gérées par le SCL.



Votre rôle

Votre défi sera de coordonner les différentes activités des cellules qui constituent le service, mais également de :

- Coordonner la réception des factures, des bons de livraisons et assimilées
- Coordonner et viser la liquidation des factures, notes d'honoraires, déclarations de créance, formulaire 100 et assimilés
- Veiller à l'imputation comptable correcte des pièces encodées par son service dans le logiciel comptable et le cas échéant, établir les pièces de corrections à transmettre au SBC
- Veiller à l'application des éventuelles amendes et pénalités dans l'exécution des marchés
- Contrôler les indexations des baux et contrats
- Contrôler les soldes des comptes fournisseurs non liés aux écritures provenant des fichiers d'interface d'ordonnance de dépenses des services externes
- Assurer le suivi des factures litigieuses et des rappels de fournisseurs en lien avec le STR
- Veiller aux rapprochements des écritures dans les comptes de classe 4 relatifs aux compétences du SLC
- Assurer le suivi des tâches relatives à la clôture des comptes annuels
- Veiller à l'élaboration et au suivi des avis d'ordonnement des baux locatifs ou marchés récurrents
- Répondre aux demandes de circularisation des fournisseurs (hors subventions) ou autres demandes diverses sur l'échéance des liquidations
- Veiller au respect de la législation en matière de TVA belge, intra et extra communautaire
- Appliquer la législation en matière de responsabilité solidaire (ONSS et "Impôts des sociétés") sur base des contrôles effectués par le STR
- Contrôler la constitution et la libération des cautionnements
- Assurer le suivi de la procédure des saisies arrêts



Votre profil

- Vous disposez d'une licence ou master en sciences économiques et de gestion
- Vous justifiez d'une expérience professionnelle probante dans les matières liées à la gestion financière et comptable
- Vous justifiez d'une expérience professionnelle en gestion d'équipe
- Vous maîtrisez la comptabilité générale, budgétaire et analytique
- Vous êtes capable de fédérer votre équipe dans le but d'atteindre les objectifs du service
- Vous êtes prêt à guider votre équipe selon les principes de management de l'ONE
- Vous utilisez facilement la suite Office (Word, Excel, Outlook) ainsi que des programmes liés à la comptabilité
- Vous communiquez facilement et êtes accessible : la fonction nécessite des collaborations avec d'autres services de l'ONE
- Vous maîtrisez les techniques de communication écrite, orale et virtuelle (vidéoconférence)
- Vous faites preuve de déontologie et d'éthique professionnelle



Nous vous offrons

- 3095,33 euros bruts mensuels sur base de l'indice actuel (0 année d'ancienneté) - Echelle barémique 100/1
- Titres-repas de 6,60 euros par jour presté (avec retenue de 1,24 euros)
- Gratuité des transports en commun pour le trajet domicile/lieu de travail - Facilité d'accès en transport en commun
- Pécule de vacances et prime de fin d'année
- 27 jours de congé annuels + jours fériés extra-légaux + congés du 25/12 au 1/1.
- Grandes possibilités de formations en cours de carrière
- Plage horaire flexible et avantages sociaux (ex : intervention financière rentrée des classes, frais de prothèses visuelles et dentaires, activités culturelles...)
- Cadre de travail agréable & télétravail sous condition



Envie de nous rejoindre ?

POSTULEZ EN LIGNE avant le **28/09/2021** – réf. 2021-037



La sélection se déroulera en 3 phases :



- Une épreuve écrite éliminatoire
- Un questionnaire de personnalité managériale (PERF MANAGE-R) ainsi qu'un Assessment Center pour évaluer les compétences comportementales et managériales
- Entretien de sélection portant sur la motivation et les compétences humaines et techniques



Sur base du nombre de candidatures reçues, nous nous réservons le droit de limiter le nombre de candidatures en adéquation avec les critères de diplôme (+ orientation) et d'expérience éventuelle. Toutes nos offres d'emploi sont accessibles prioritairement au personnel interne.