



Votre environnement de travail

La Direction Appui & Conseil (DAC) est active dans le secteur de l'accueil de l'enfance : elle a pour mission principale, le conseil, la gestion et le support de projets/services, la gestion des informations et données opérationnelles et stratégiques relatives à l'accueil.



Votre rôle

Nous sommes à la recherche d'un collègue qui contribuera à l'amélioration de l'action de l'ONE en matière d'accueil de l'enfance, principalement au niveau des programmes de réforme de l'accueil de la petite enfance et prochainement de l'accueil temps libre en analysant, au regard des objectifs fixés, les résultats et les impacts des politiques menées sur le système de l'accueil afin de procéder, si nécessaire, à des ajustements en termes de fonctionnements, de stratégies, d'objectifs et de projets communs. A cet effet, il proposera et construira des instruments de suivi et d'analyse afin de s'assurer de l'adéquation de politiques menées aux besoins, avérés ou émergents, des publics cibles. Il accompagnera, soutiendra et évaluera les actions et projets menés ou en construction et s'assurera que l'Office se dote de méthodologies d'évaluation tant qualitatives que quantitatives. Il participera au développement de la méthodologie d'évaluation du système d'accueil en Fédération Wallonie Bruxelles en tant que politique publique à part entière. Il mettra en place des partenariats avec différentes parties prenantes tant en interne et en externe, sera capable de s'approprier les enjeux et orientations des projets et actions auxquels il collabore.

- Elaborer et gérer un monitoring du système d'accueil de la petite enfance.
- Structurer et organiser un dispositif d'évaluation et proposer des procédures.
- Accompagner les différents acteurs pour rendre évaluable leurs interventions existantes ou nouvelles
- Développer un programme de sensibilisation et de formation à l'évaluation des politiques publiques en collaboration avec le Conseiller en évaluation des politiques publiques de la DRD
- Assurer une veille et capitaliser sur les évaluations ou études externes menées dans le secteur de l'accueil de l'enfance
- Concevoir et développer des supports de communication et de diffusion sur l'évaluation
- Valider et partager les résultats aux parties prenantes de l'évaluation
- Vérifier les conditions de faisabilité de l'évaluation et négocier les moyens nécessaires à la mise en œuvre des programmes d'études
- Associer le commanditaire à la rédaction des informations stratégiques et aux conclusions
- Élaborer des recommandations et rapports et en assurer le suivi, permettant ainsi d'améliorer les interventions
- Animer/participer à des réunions de travail
- Collaborer à des missions transversales



Votre profil

- Vous disposez d'une licence ou master à orientation : sciences politiques, sociales ou économiques
- Être détenteur d'un certificat interuniversitaire en évaluation des politiques publiques constitue un atout
- Justifier d'une expérience professionnelle dans l'évaluation de politiques publiques (définition des questions évaluatives, formalisation du contexte, des objectifs, du périmètre et de la méthode, conduite des analyses, plan d'action, mise en œuvre...) constitue un atout
- Vous portez un intérêt particulier aux politiques de l'ONE et de l'accueil de l'enfance. Vous connaissez, ou êtes à même de vous approprier rapidement, les connaissances liées au secteur
- Vous connaissez les théories de l'évaluation des politiques publiques et le pilotage des processus d'évaluation
- Vous maîtrisez les techniques de la communication écrite (rédaction de dossiers, lettres,...) et orale (conférences, animations de réunion...). Vous bénéficiez de compétences rédactionnelles et d'un niveau orthographique développé.
- Vous maîtrisez excel et disposez d'une expérience, d'un attrait pour la gestion de données, de statistiques
- Vous êtes ouvert à la collaboration: la fonction s'inscrit dans une logique de partenariat avec de nombreux intervenants internes et externes
- Vous êtes apte à faire preuve d'autonomie et de proactivité dans la gestion de votre travail, tout en maintenant une collaboration étroite avec le Responsable de la Direction Appui et Conseil du Département Accueil et en vous alignant sur les objectifs communs
- Vous faites preuve de déontologie et d'éthique. Vous êtes respectueux du secret professionnel



Nous vous offrons

- 3095,33 euros bruts mensuels sur base de l'indice actuel (0 année d'ancienneté) - Echelle barémique 100/1
- Titres-repas de 6,60 euros par jour presté (avec retenue de 1,24 euros)
- Gratuité des transports en commun pour le trajet domicile/lieu de travail - Facilité d'accès en transport en commun
- Pécule de vacances et prime de fin d'année
- 27 jours de congé annuels + jours fériés extra-légaux + congés du 25/12 au 01/01
- Larges possibilités de formations en cours de carrière
- Plage horaire flexible et avantages sociaux (ex : intervention financière rentrée des classes, frais de prothèses visuelles et dentaires, activités culturelles...)
- Cadre de travail agréable & télétravail sous condition
- Assurance hospitalisation Ethias de base gratuite ou Ethias étendue avec contribution financière



Envie de nous rejoindre ?

POSTULEZ EN LIGNE avant le **27/09/2021** – réf. 2021-033



La sélection se déroulera en 1 phase :



- Entretien de sélection portant sur la motivation et les compétences humaines et techniques (+ préparation d'un cas pratique préalable à l'entretien)



Sur base du nombre de candidatures reçues, la commission de sélection se réserve le droit de limiter le nombre de candidatures en adéquation avec les critères de diplôme (+ orientation) et d'expérience éventuelle. Toutes nos offres d'emploi sont accessibles prioritairement au personnel interne.